


| | | |
|---|--|---|
|  | MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO EXÉRCITO DIRETORIA DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E CULTURAL DO EXÉRCITO (DAGED / 1980) | RIO DE JANEIRO-RJ EM 17 JUL 19 |
|---|--|---|

ORDEM DE SERVIÇO Nº 02 CEPHiMEx/DPHCEx

**III CICLO DE ESTUDOS DE HISTÓRIA MILITAR DA AMAZÔNIA
(III CEHMA) - 2ª Fase**

1. FINALIDADE

- a. Orientar as ações a serem desenvolvidas pela Diretoria do Patrimônio Histórico e Cultural do Exército (DPHCEx), para a realização do III Ciclo de Estudos de História Militar da Amazônia (III CEHMA), 2ª Fase (Porto Velho/RO, no período de 2 a 4 de outubro de 2019).
- b. Definir responsabilidades, listando as atividades a serem desenvolvidas no âmbito da DPHCEx e em outras organizações, mediante solicitação.

2. REFERÊNCIAS

- Portaria Nr 341 - EME, de 17 de dezembro de 2015 - Aprova a Diretriz de Educação e Cultura do Exército Brasileiro 2016-2022 (EB20D-01.031);
- Portaria Nr 096 - DECEX, de 31 de agosto de 2010, que cria o CEPHiMEx;
- Ordem de Serviço Nr 09 – CEPHiMEx/DPHCEx, de 3 ABR 19; e
- Diretriz da DPHCEx/2019.

3. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Em 2017, a DPHCEx, por intermédio do Centro de Estudos e Pesquisas de História Militar do Exército (CEPHiMEx) e com a cooperação do Instituto de Geografia e História Militar do Brasil (IGHMB), deu início à realização de Ciclos de Estudos de História Militar da Amazônia (CEHMA). Tais eventos foram planejados para execução em duas fases. Uma no RJ, seguida de outra em uma guarnição militar amazônica.

Naquele ano, a 1ª fase elencou o tema “**OS CAMINHOS DE RONDON: NA CONQUISTA E INTEGRAÇÃO DA AMAZÔNIA**”; e a 2ª fase, em Manaus/AM, no contexto do V Seminário de História Militar da Amazônia, em parceria com o Comando Militar da Amazônia (CMA) e a Universidade Federal do Amazonas (UFAM), teve como tema “**A MEMÓRIA E A IDENTIDADE DA AMAZÔNIA BRASILEIRA**”.

Em 2018, o II CEHMA tratou, na 1ª fase, em parceria com o Centro Cultural Justiça Federal (CCJF), do tema “**A PRESENÇA DO EXÉRCITO BRASILEIRO NA AMAZÔNIA**”; na 2ª fase, em Belém/PA, no contexto do VI Seminário de História Militar da Amazônia, em parceria com o Comando Militar do Norte (CMN) e a Universidade Federal do Pará (UFPA), o tema em pauta foi “**A HISTÓRIA DA AMAZÔNIA ORIENTAL: CONQUISTAS E DESAFIOS**”.

Dando continuidade a esses estudos, o CEPHiMEx planejou, para este ano de 2019, a realização do III CEHMA. Dividido, também, em duas fases: a 1ª no Rio de Janeiro/RJ, já realizada, no dia 03 de julho, com o tema “**AMAZÔNIA BRASILEIRA: AMEAÇAS E DESAFIOS**”, em parceria com o CCJF e o IGHMB; e a 2ª fase a ser realizada em parceria com o CMA, a 17ª Bda Inf Sl e a Universidade Federal de Rondônia (UNIR), em Porto Velho/RO, no mês de outubro.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

- a. Data: 2 a 4 de outubro de 2019.
- b. Local: 17ª Bda Inf Sl.

(OS nº 02 – CEPHiMEx/DPHCEX, de 17 JUL 19.....Fl.2/ 3)

c. Uniforme/Traje Civil: 9º B2/Esporte fino.

d. Programação:

| DATA/HORA | | ATIVIDADES | PARTICIPANTES |
|-----------|----------------|---|--|
| 2 Out | A definir | Deslocamento aéreo Rio de Janeiro/RJ para Porto Velho/RO e Instalação | Comitiva da DPHCEX/ CEPHiMEx |
| 3 Out | 08:30 – 09:00h | Inscrição/Credenciamento / Recepção às autoridades | Civis e militares da guarnição de Porto Velho, professores e pesquisadores de História, estudantes e o público em geral. |
| | 09:00 – 09:15h | - Abertura do III CEHMA – 2ª fase | |
| | 09:15 – 10:05h | - Conferência de Abertura: Prof Dr Marc Meyers | |
| | 10:05 – 17:00h | - Mesas 1, 2 e 3 com (2) dois palestrantes cada (Universidade Federal de Rondônia (UNIR); 17ª Bda Inf Sl; e CEPHiMEx/IGHMB, 30 min cada comunicação, seguidas por debates, com o tema: “ <i>Amazônia Brasileira: ameaças e desafios</i> ” | |
| | 17:00 -17:50h | Conferência de Encerramento | |
| | 17:50 – 18:00h | Encerramento/Entrega de certificados | |
| 4 Out | A definir | Deslocamento aéreo Porto Velho/RO – Rio de Janeiro/RJ | Comitiva da DPHCEX/ CEPHiMEx |

5. ORDENS AOS ELEMENTOS SUBORDINADOS

a. Subdiretor

- Coordenar as atividades do Ciclo junto ao CEPHiMEx, CMA, 17ª Bda Inf Sl e às Seções/OMDS da DPHCEX.

b. CEPHiMEx

1) Manter contato com o CMA/17ª Bda Inf Sl, UNIR, CCJF, além do IGHMB, para os trabalhos de planejamento, organização e execução.

2) Convidar os palestrantes e informar as temáticas propostas para suas apresentações.

3) Preparar o material de divulgação (convites, folhetos, cartazes e painéis), em coordenação com a 17ª Bda Inf Sl.

4) Elaborar e entregar os certificados de participação, em coordenação com a 17ª Bda Inf Sl.

5) Apresentar à Seção de Informática da 17ª Bda Inf Sl as necessidades dos meios audiovisuais a serem empregados no evento.

6) Elaborar o relatório final, com vistas à memória da atividade.

7) Conduzir as cerimônias de abertura e de encerramento, incluindo as mesas temáticas.

9) Providenciar o “*Curriculum Vitae*” dos palestrantes.

c. SPPC

1) Atender às necessidades em recursos financeiros para o desenvolvimento das atividades.

2) Providenciar o repasse dos recursos financeiros diretamente às OM envolvidas.

d. SAA

- Apoiar administrativamente as necessidades do evento.

e. SRH

- Publicar em Bol Int da DPHCEX a realização do Ciclo, com a relação de participantes, palestrantes e assuntos discutidos, a fim de constar no histórico da DPHCEX.

f. **BIBLIEx**

- Providenciar a entrega de 01 (um) livro, a ser ofertado como brinde, para cada palestrante (entregar no CEPHiMEEx – 08 livros).

6. SOLICITAÇÕES DE APOIO

a. 17ª Bda Inf Sl (por solicitação)

- 1) Apoiar administrativamente as necessidades do evento (com Rcs repassados pela DPHCEx).
- 2) Realizar a divulgação do evento nos grupos de interesse da Bda na Gu de Porto Velho, incluindo universitários e alunos de OFOR.
- 3) Providenciar os meios audiovisuais a serem empregados no evento.
- 4) Coordenar e compor a comissão de recepção, realizando o cadastramento.
- 5) Preparar lista de presença a ser assinada pelos participantes, no início da atividade.
- 6) Produzir e remeter matéria para o CMA, DPHCEx e o CcomSEX.
- 7) Realizar a cobertura fotográfica.
- 8) Manter atualizadas no sítio da 17ª Bda Inf Sl, na internet, as informações das atividades desenvolvidas.
- 9) Preparar a lista de autoridades convidadas, em coordenação com o CEPHiMEEx/DPHCEx.

7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

- a. Reunião de coordenação: 251400 JUL 19 - Auditório da DPHCEx.
- b. Estão autorizados os contatos com as OM e instituições envolvidas, visando ao acerto de detalhes para a execução das atividades previstas nesta OS.
- c. Os casos omissos serão decididos pelo Diretor do Patrimônio Histórico e Cultural do Exército, mediante proposta do Ch CEPHiMEEx.

8. DISTRIBUIÇÃO

DECEEx; CMA; DPHCEx (08); 17ª Bda Inf Sl; CEPHiMEEx; BIBLIEx; IGHMB; e CCJF.


Gen Div CARLOS ALBERTO MANSUR
Diretor do Patrimônio Histórico e Cultural do Exército